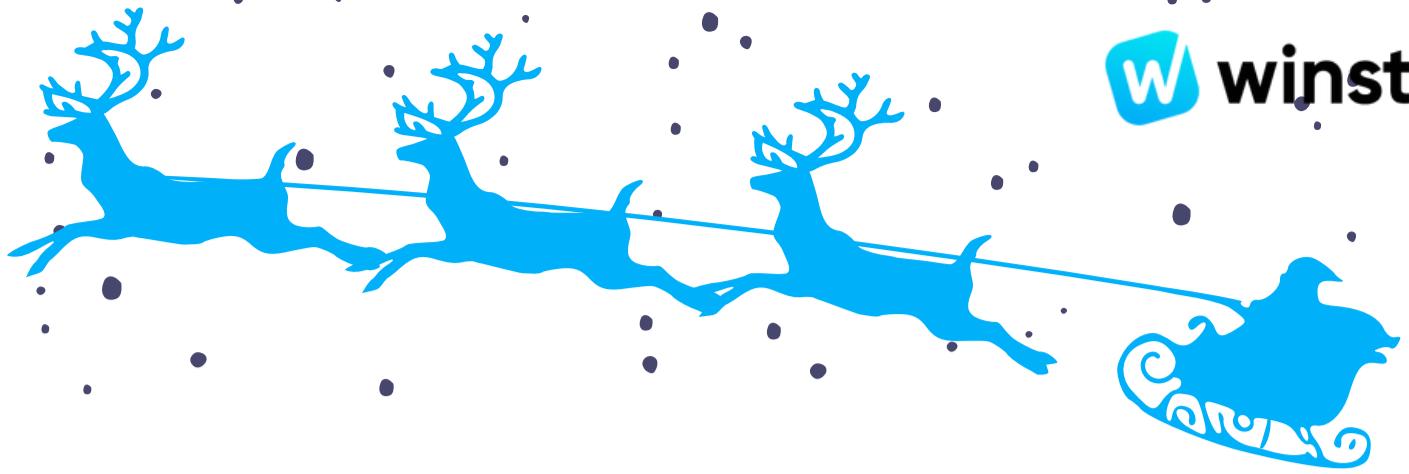




*Calendrier de l'Avent*



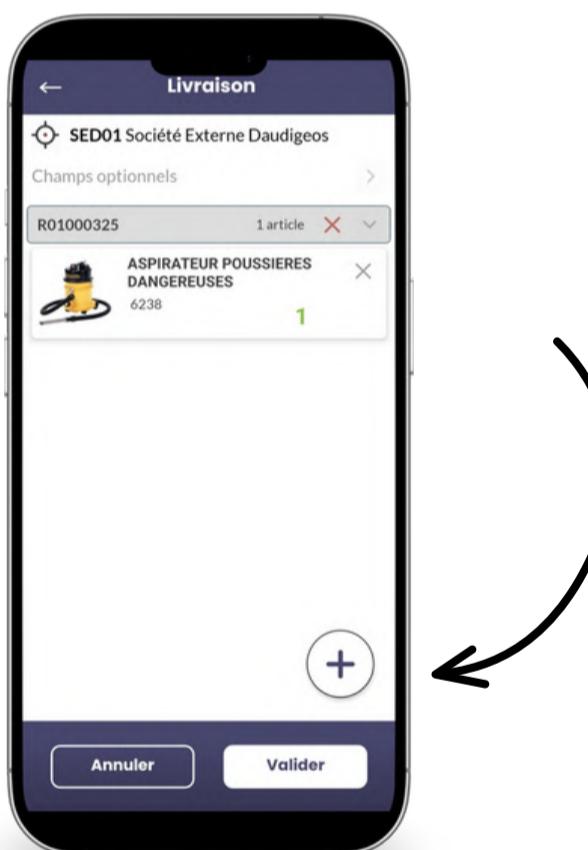
8



winstox

## Astuce gain de temps : Livrez toutes les réservations terrain prêtes, en une seule fois

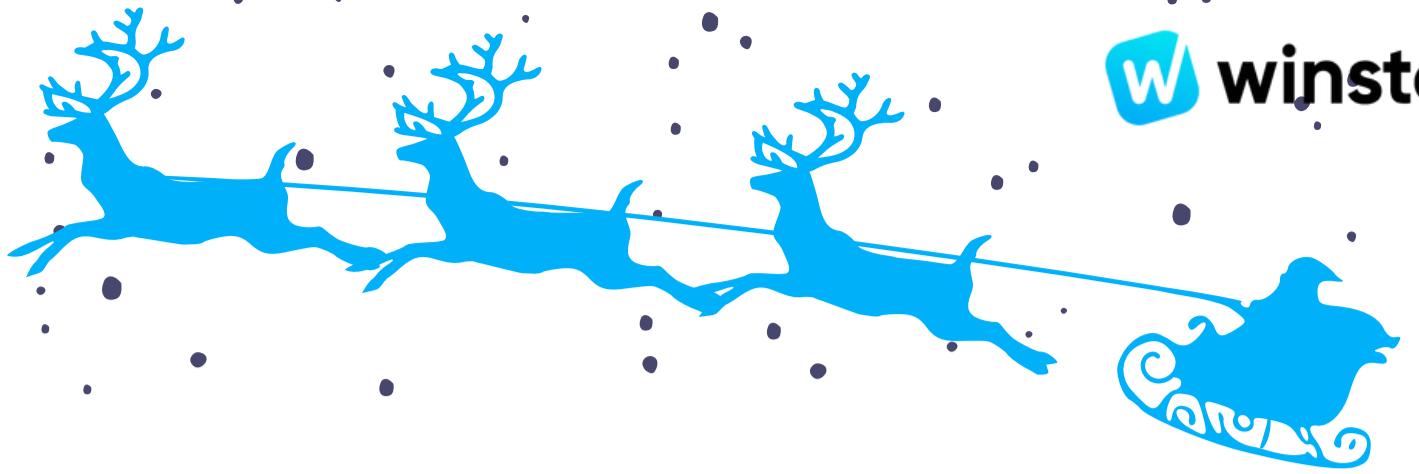
Dans l'application **Winstox Magasin**, au moment de livrer une réservation, vous pouvez sélectionner toutes les demandes terrain déjà préparées. Grâce au bouton « + », Winstox vous propose automatiquement de regrouper les livraisons prêtes, destinées à la même cible.



👉 Résultat : vous gagnez du temps et limitez les allers-retours entre dépôt et chantier.



9



## Astuce facturation : Déclarez vos jours d'intempérie et de vacances

Evitez les avoirs et les galères post-facturation !

Grâce au module **Jours fériés**; vous pouvez exclure de votre facturation, en quelques clics :

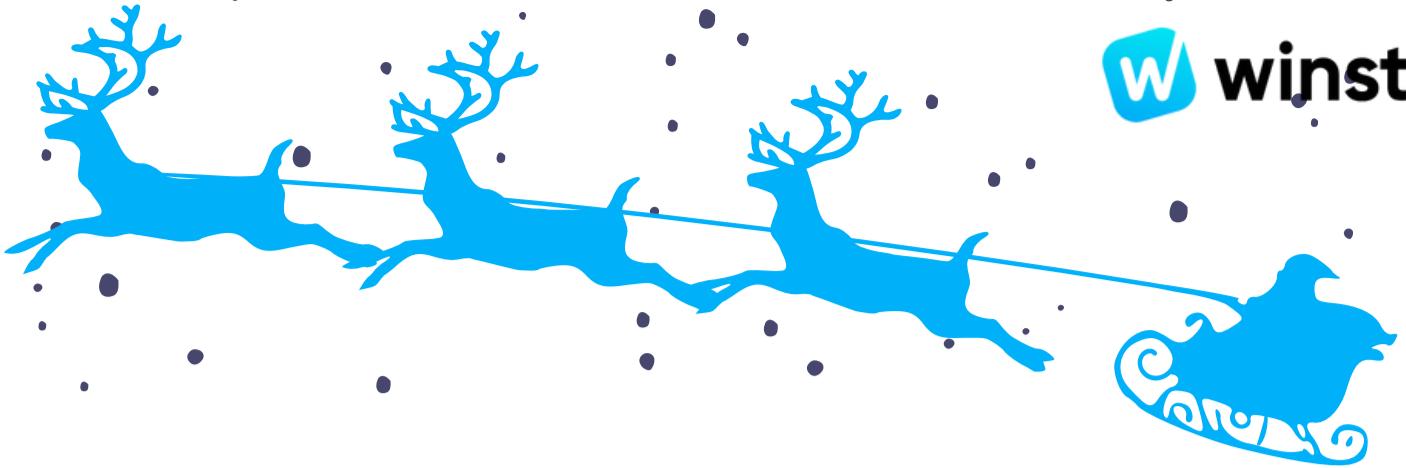
les jours **fériés**, les périodes de **vacances** ou les jours d'**intempérie**.



👉 Résultat : une facturation propre, fidèle à la réalité du chantier, sans avoir besoin d'y revenir.



# 10



## Astuce gain de temps : Evitez les ruptures de stock lors de vos préparations

Vous avez une demande à préparer rapidement ?

Dans le module Réservations, utilisez le bouton « Stock »

pour mettre en évidence les articles en manque de stock.

Outilage, consommable ou lot, identifiez instantanément ce qui pose problème et réagissez vite pour approvisionner le chantier.

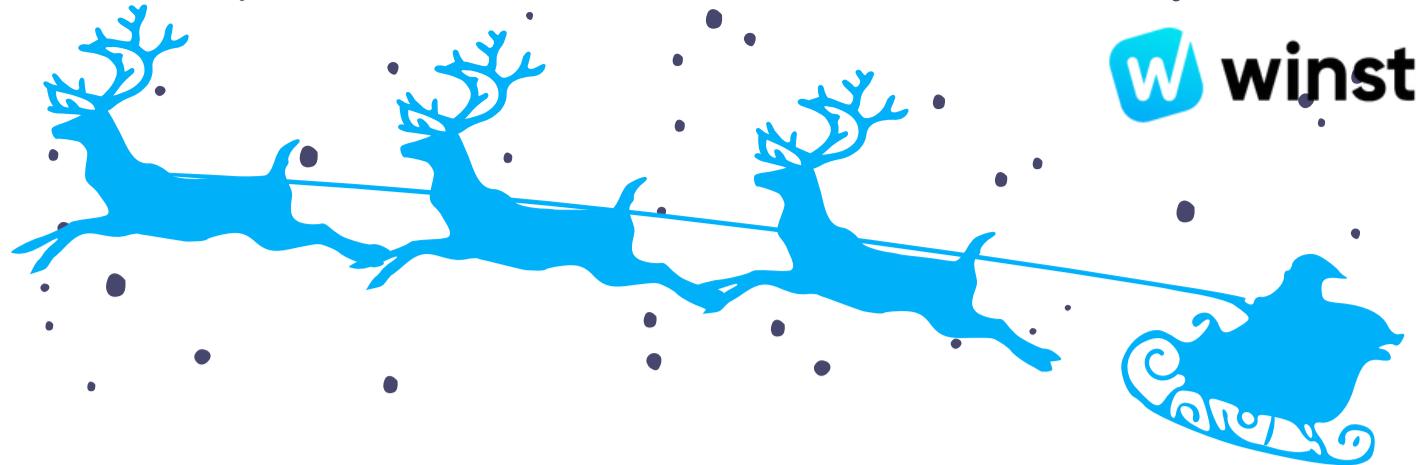
The screenshot shows the Winstox Reservation software window. At the top, there's a toolbar with various icons: Nouveau, Supprimer, Rechercher, Listes, Liste Filées, Import Doc., Impressions, Export Excel, Export Certificat, Annuler, Valider, and Quitter. Below the toolbar, there are sections for 'Réservation' (Reservation number: D01000500, Period: 03/12/2025 to 03/12/2025, Labels: [empty], Requester: RH00001 [GUTTIN Guillaume], Preparer: [empty]), 'Documents' (Type: SORTIE, Status: ENVOYEE, Created: 03/12/2025), and 'Origine / Destination' (Origin: M01AG1095 [OR0427\_MAGASIN\_ADX-LES-MILLES\_TEL], Destination: Chantier [Personne] [Chantier client], Chantier: 111069 [BAT 140 - TRANSFERT ISQ2], Sub-contractor: [empty], Company: SE1581 SVCE TVX CEA VALDUC, Contact: [empty], Commentaire: [empty]). At the bottom, there are tabs for 'Actions' (Reste à préparer, Compléter quantité, Recalculer tarif, Historique, Stock), and a table titled 'Stock' showing inventory levels for various items. A large arrow points from the left towards the 'Stock' tab.

Matériel	Libellé	Ge	du	au	Qté	Préparé	Rest. Pré	Stock	Rest. Liv	Utilisé	Détails	PU	Montant	Dépôt
C0001422	TRANSITION 4.3/10 MALE 7/16 FEMELLE	C	03/12/2025	03/12/2025	100,00	0,00	100,00	16,00	100,00	0,00		28,00	2 800,00	M01AG1095
2 C0003923	TRAVERSE SUPPORT MOTEUR	C	03/12/2025	03/12/2025	40,00	0,00	40,00	38,00	40,00	0,00		52,71	2 108,40	M01AG1095
3 C0001429	TRESSE DE MASSE PLATE PREFABRIQUE CUIVRE ETAME 16MM M8 150MM	C	03/12/2025	03/12/2025	24,00	0,00	24,00	327,00	24,00	0,00		2,04	48,96	M01AG1095
4 C0001946	VIS AUTOPERCEUSE TETE HEXAGONALE A EMBASE INOX M4.8x32MM	C	03/12/2025	03/12/2025	30,00	0,00	30,00	660,00	30,00	0,00		0,42	12,60	M01AG1095

👉 Résultat : Moins de surprises de dernière minute, plus de fluidité dans vos préparations.



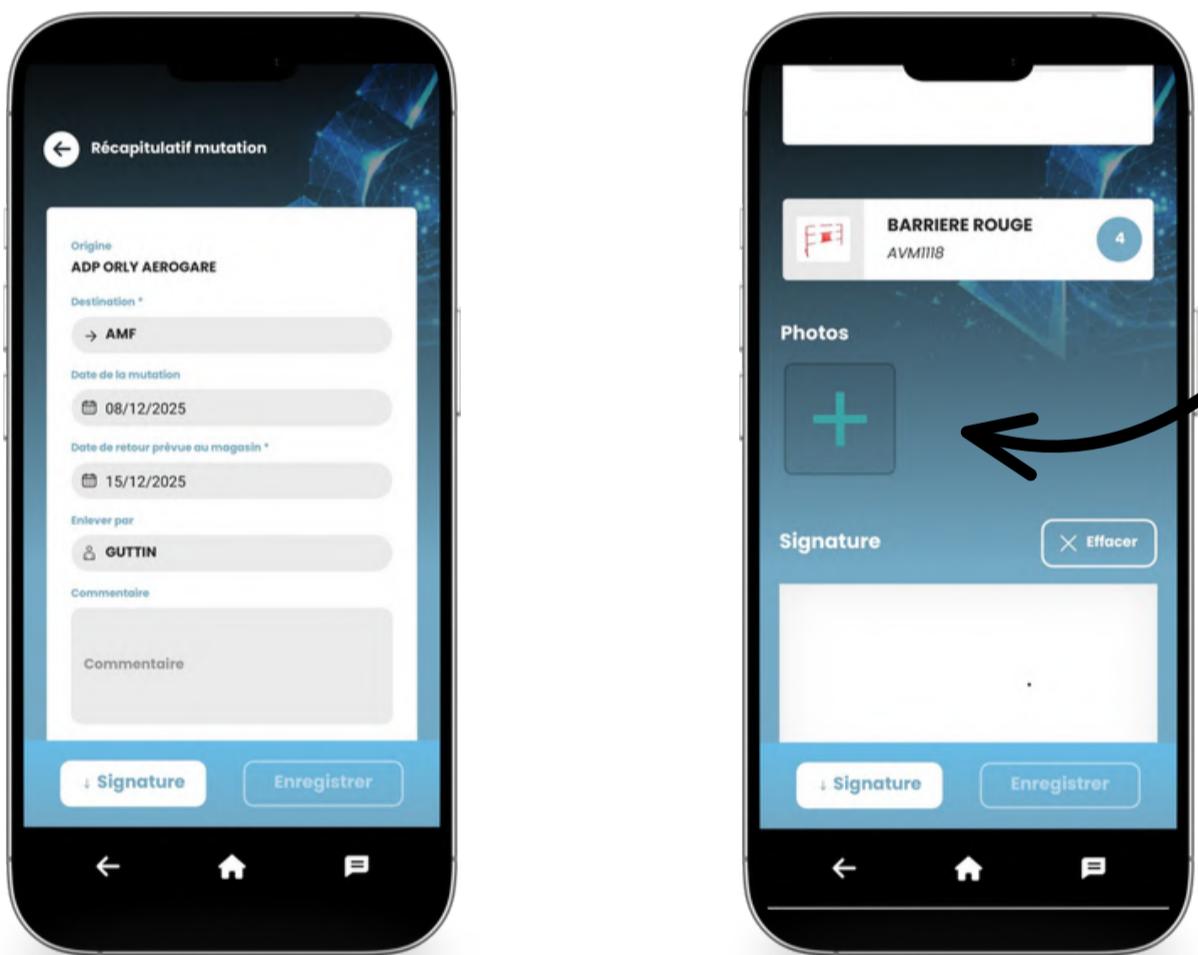
# 11



## Astuce fiabilité : Ajoutez des photos à vos bons de mutation

Gagnez en **précision** et en **traçabilité** lors de vos mouvements de matériel.

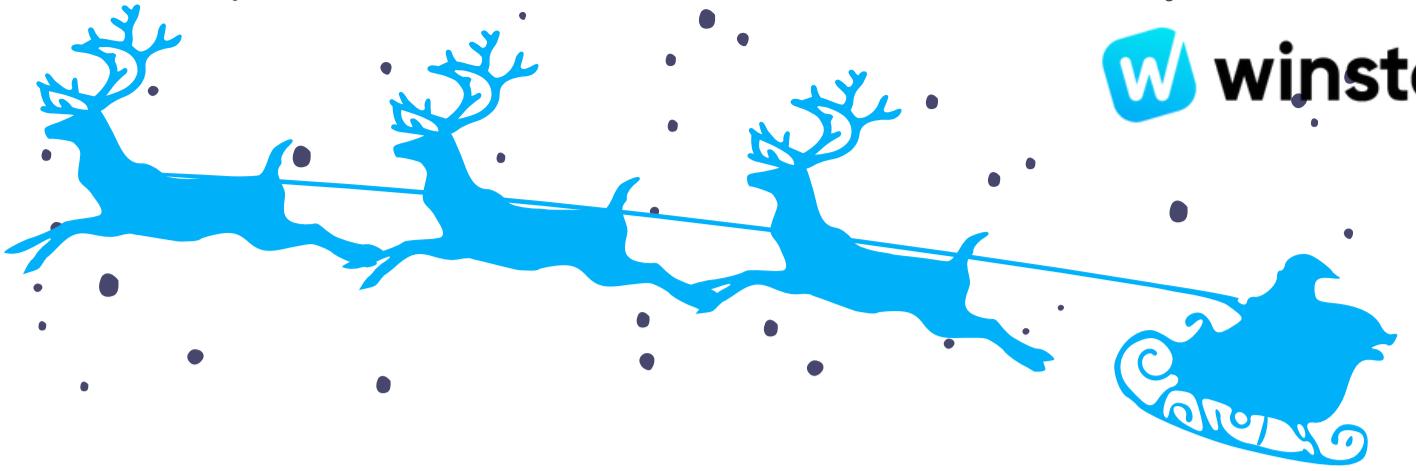
Ajoutez directement des photos à vos bons de mutation pour illustrer l'état du matériel, prouver une anomalie ou documenter un transfert.



👉 Idéal pour lever les doutes et sécuriser les échanges entre personnes ou chantiers.



# 12



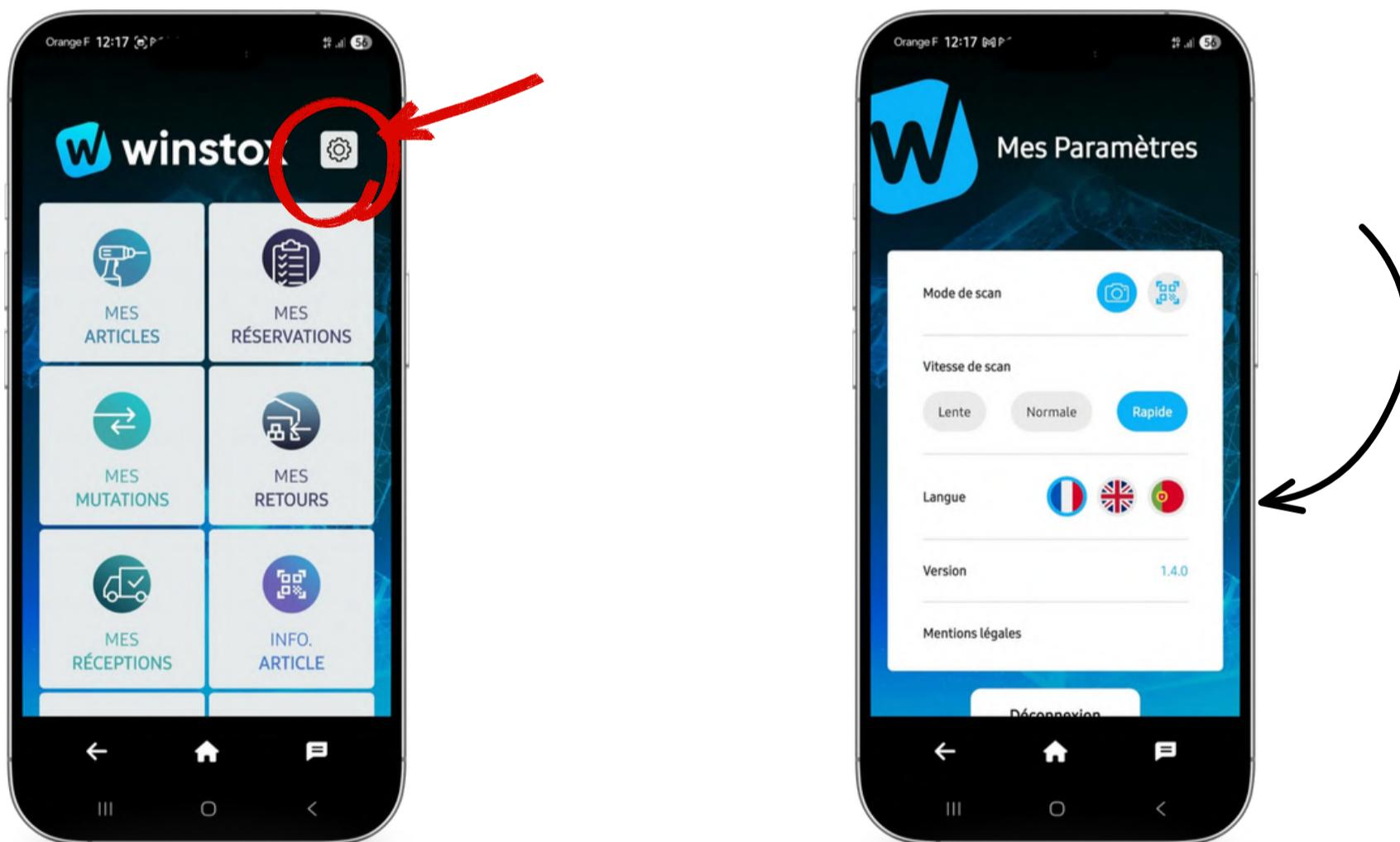
winstox

## Astuce pratique: Application Winstox Mobile OP Terrain dispo en multilingue

Vos collaborateurs parlent portugais ? Anglais ?

Notre application Winstox Mobile est **disponible en français, anglais et portugais**. Chacun peut travailler dans la langue qui lui convient le mieux.

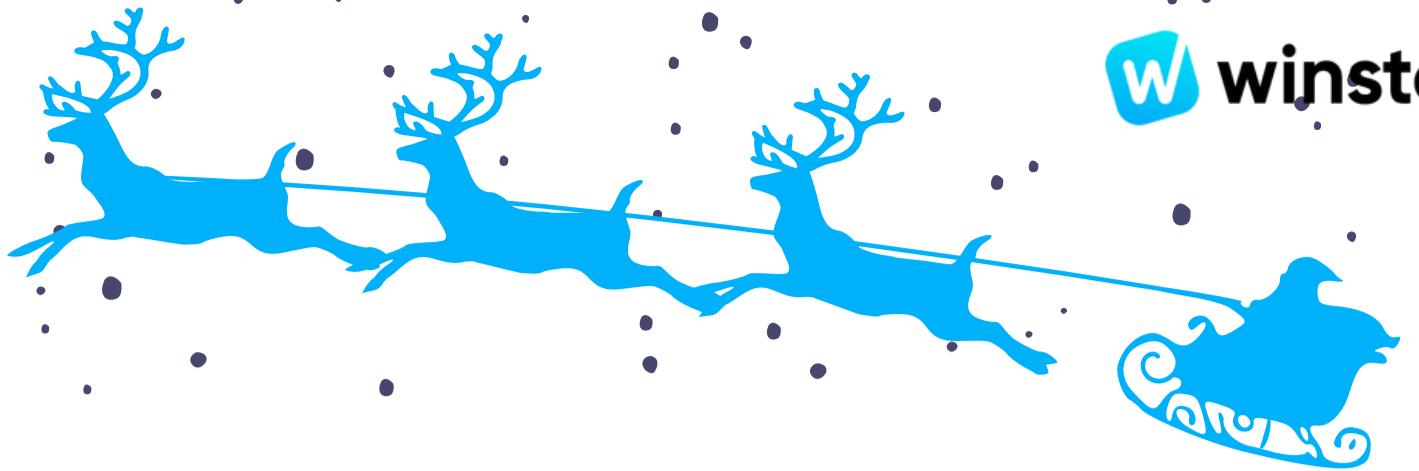
Rendez-vous dans les paramètres de votre application.



- 👉 Une meilleure adoption de l'outil, moins d'erreurs de compréhension et plus de confort au quotidien.



# 13



## Bonne pratique : Adaptez vos alertes d'échéance de contrôle à vos prestataires

Tous vos prestataires n'ont pas les mêmes délais de réaction... Autant **adapter vos alertes** à leur fonctionnement et leurs agendas !

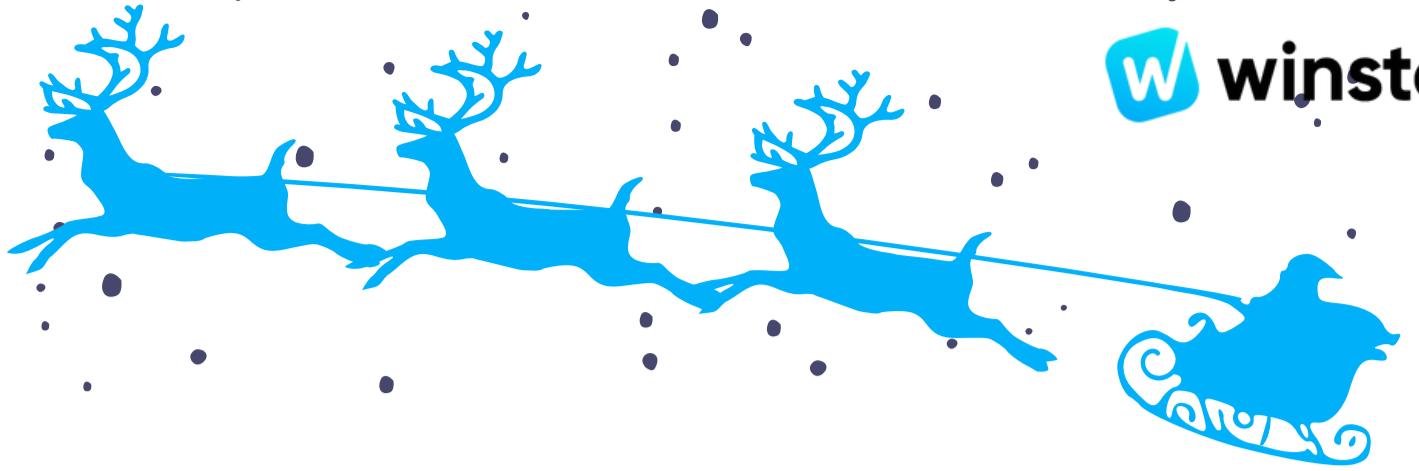
Choisissez le délai d'anticipation (x jours / semaines avant l'échéance) selon le temps dont votre prestataire a besoin pour intervenir.

The screenshot shows a software interface for managing schedules. At the top, there are tabs: 'Compteur', 'Calendrier' (which is selected), and 'Mouvements'. Below the tabs, there are search fields: 'Tous les: 1' and 'Ans'. To the right of these are buttons for 'Avertir' (Alert) and 'Jours avant' (Days before). The 'Jours avant' field is highlighted with a red border and contains the value '30'. To the right of this field is a button labeled 'Dernière intervention' (Last intervention) with the date '12/06/2025'. Further to the right are buttons for 'Modif.' (Modify) and 'N° fiche de contrôle:' (Control sheet number). At the bottom of the interface, there are several checkboxes: 'Lancer le cycle à la première sortie' (Launch the cycle at the first exit), 'Suite au contrôle le cycle est désactivé + activer le cycle à chaque sortie' (After control, the cycle is deactivated + activate the cycle at each exit), and 'Cumul compteur' (Cumulative counter).

👉 Résultat : moins d'urgences de dernière minute, des contrôles planifiés dans les temps, une relation plus fluide avec vos prestataires.



# 14



## Astuce gain de temps : Renseignez les contrôles de plusieurs articles à la fois.

Vous avez effectué le contrôle de plusieurs articles et vous devez les enregistrer ?

Optez pour le contrôle multiple !

Dans le module **Intervention**, cliquez sur **Multiples**.



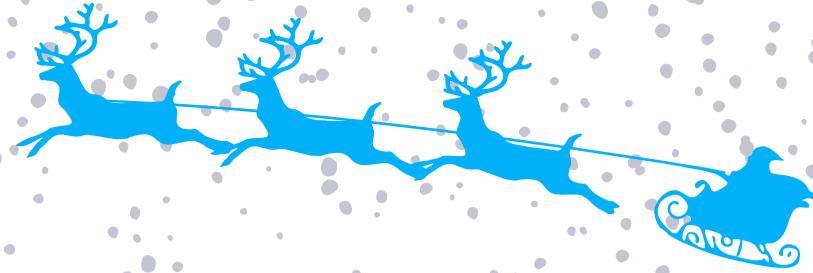
**Filtrez vos articles** par cible, cycle, liste figée... pour retrouver rapidement ceux qui vous intéressent.

Vous pouvez **appliquer en une seule fois** : une **date de contrôle** et lier **un document de vérification** incluant plusieurs certificats de contrôle à tous vos articles sélectionnés.

The screenshot shows a software interface for managing periodic interventions. At the top, there are buttons for 'Imprimer', 'Tout remplir', and 'Tout enregistrer'. Below this, a section titled 'Interventions périodiques' contains fields for 'Date intervention' (12/11/2025), 'N° fiche de contrôle' (empty), 'Commentaire' (empty), 'Certificat contrôle' (empty), 'Intervenant' (radio buttons for 'Interne' and 'Externe'), and 'Personne' (empty). To the right, there are dropdowns for 'Origine' (1 Chantier), 'Chantier' (54812150519 BALARD FM), 'Liste figée' (empty), 'Cycle' (empty), and 'Alerte ou retard' (empty). A large table below lists selected articles with columns for Cycle, Libelle cycle, Article, Libelle, Date, Montant, N° fiche de contrôle, Commentaire, and Certificat de vérification. Two rows are shown: VID (Vidange) and CEMCE05 (Contrôle périodique tous les 6 m: 1945).

Cycle	Libelle cycle	Article	Libelle	Date	Montant	N° fiche de contrôle	Commentaire	Certificat de vérification
VID	Vidange	6886	BROYEUR DW3060		0			
CEMCE05	Contrôle périodique tous les 6 m: 1945		COFFRET MATRICE CUIVRE					





Rendez-vous la semaine prochaine !

